

LIKVIDÁCIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

ČLÁNOK 1: VYBRANÉ POJMY A DEFINÍCIE.

- 1.1 Osobné údaje – informácie klasifikované triedou ochrany „Interné“, „Citlivé“, „Mimoriadne citlivé“.
- 1.2 Nosiče údajov:
 - a. pamäťové médium (napríklad: CD, DVD, HDD, pamäťová karta, SIM karta, dátová páska, video páska, audio páska, zoznam nie je úplný),
 - b. papierový dokument.
- 1.3 Bezpečné vymazanie údajov – neobnoviteľné vymazanie údajov.

ČLÁNOK 2: ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Vlastník je povinný nosiče údajov, na ktorých sú uložené osobné údaje, ktoré už nie sú potrebné pre jeho ďalšiu činnosť, rozčleniť na tie:
 - a. ktoré musí odovzdať do archívu/registratúrneho strediska,
 - b. ktoré je možné zlikvidovať.
- 2.2 Osobné údaje je možné zlikvidovať:
 - a. bezpečným vymazaním (z nosičov dát musia byť bezpečne vymazané osobné údaje v zmysle článku 3),
 - b. zlikvidovaním nosiča (pozri čl. 4, 5).

ČLÁNOK 3: BEZPEČNÉ VYMAZANIE ÚDAJOV Z PAMÄŤOVÝCH MÉDIÍ

- 3.1 Za bezpečné vymazanie údajov:
 - a. v PC/notebookoch používaných zamestnancami Reality & Partners, s. r. o. je zodpovedný tím služieb koncovým používateľom,
 - b. v tabletoch/smartfónoch používaných zamestnancami aj na pracovné účely je zodpovedný vlastník zariadenia,
 - c. v technologických zariadeniach, ktoré budú znovu použité (odpredaj, výmena atď.) zodpovedá ich vlastník. Vlastník je povinný ich vymazať prostredníctvom softvéru

ČLÁNOK 4: LIKVIDÁCIA PAMÄŤOVÝ MÉDIÍ

- 4.1 Likvidáciu pamäťových médií je potrebné zabezpečiť certifikovanou firmou.
- 4.1 Poverený zamestnanec Ivan Mikloš zabezpečí celý životný cyklus likvidácie, t. j. nezvratnú likvidáciu údajov, dohodne termín prevzatia pamäťových médií, dohliada na priebeh likvidácie osobne alebo prostredníctvom obrazového záznamu, zabezpečí zápis o likvidácii.

ČLÁNOK 5: LIKVIDÁCIA PAPIEROVÝCH DOKUMENTOV

- 5.1 Každý zamestnanec alebo osoba pracujúca v prostredí musí bezpečným spôsobom zlikvidovať osobné údaje na papierových nosičoch, prostredníctvom skartačných zariadení alebo stálych skartačných kontajnerov.
- 5.2 V prípade, že si zamestnanec obstará nové skartačné zariadenie, musí spĺňať požiadavky rezania papiera aspoň dvoma smermi, vzniknuté odrezky musia mať maximálny rozmer 30 mm².
- 5.3 Poverený zamestnanec Reality & Partners, s. r. o. zabezpečí celý životný cyklus likvidácie, t. j. dohodne termín dodania/výmeny skartačných kontajnerov, dohliada na priebeh likvidácie osobne alebo prostredníctvom obrazového záznamu, zabezpečí vytvorenie zápisu o likvidácii.